

Ablauf des Antragsverfahrens:

1. Füllen Sie bitten den studentischen Antrag für die gewünschte Einzelfallentscheidung vollständig aus.
2. Lassen Sie bitte den Antrag von der Lehrperson(en) unterschreiben und stempeln.
3. Werfen Sie bitte den vollständig ausgefüllten studentischen Antrag in das Postfach des Prüfungsbüros des IfP, Chr. Braun

Kontakt:

Universität Kassel
Prüfungsbüro des IfP im FB 01
zu Händen Chr. Braun
Raum 2112
Holländische Str. 36 - 38
34127 Kassel
Tel.: 0561 804 3581

Angaben der Antragstellerin / des Antragstellers:

Name, Vorname: _____ Matrikelnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

Begründung, warum Sie die Anmeldung verpasst haben: _____

Antrag zur nachträglichen Anmeldung für:

Veranstaltungstitel und -Nr.: _____

im Modul _____ im SoSe / im WiSe _____

bei Dozentin / Dozent: _____

Im Studiengang: B.Sc. Psychologie M.Sc. Psychologie M.Sc. Klinische Psychologie u. Psychotherapie

Bitte tragen Sie meine **Prüfungsleistung** für o. g. Modul nach Note: _____

Bitte tragen Sie meine **Studienleistung** für o.g. Modul nach

Ich erkläre mich mit dem Nachtrag einverstanden _____
(Unterschrift und Stempel der/des Dozentin/en)

_____ Datum und Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers